

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Вагановский детский сад»

О.В. Журавлева

Приказ № 27/А от 28.08.2024 г.



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Вагановский детский сад»  
на 2024 – 2025 учебный год**

2024 год

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Вагановский д/с» (ДОО)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2. Назначение правовыми актами ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Август	Заведующий
1.3. Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в ДОО	Август	Заведующий
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, Май	Заведующий
1.5. Ознакомление сотрудников ДОО с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	Январь	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Повторное рассмотрение положения об этике в учреждении	Май	Старший воспитатель
2.2. Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «Вагановский д/с»	Февраль	Заведующий
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Старший воспитатель
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей</b>		
3.1. Проведение занятий по правам ребенка	Январь	Старший воспитатель
3.2. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Февраль	Старший воспитатель
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОО «Я и мои права»	Апрель	Старший воспитатель

3.4. Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности ДОО (размещение информации на стендах, уголках, сайте ДОО)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям: телефоны доверия, телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с отделом образования, в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОО	В течение года	Заведующий, председатель комиссии по противодействию коррупции
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ